***Prénom Nom***

***Adresse***

***Numéro de téléphone***

***Adresse Mail***

 Division du budget académique

 21 rue Saint Etienne 45043 Orléans Cedex 1

 A ***lieu***, le ***date***

Madame, monsieur,

Par cette lettre, je vous informe que je suis obligée d’utiliser mon véhicule personnel pour les besoins du service. En effet, aucun moyen de transport public de voyageurs n’est adapté au déplacement que je dois réaliser de l’école de **………………………….**à l’école de***…………………………….*** Comme le précise la circulaire, le remboursement s’effectuera sur la base du barème SNCF 2ème classe et portera sur le trajet effectué entre l’établissement de rattachement et l’établissement secondaire.

Vous trouverez en pièces jointes, les photocopies de la carte grise et de l’assurance de ma voiture.

Je vous prie d’accepter mes salutations distinguées.

***Signature***